



УТВЕРЖДАЮ

Директор

В.С. Зайцев

Положение

31.08.2015  
Кремль № 210

об Общественном совете по вопросам независимой оценки качества образовательной деятельности  
ГПОУ ТО «Узловский машиностроительный колледж»

## 1. Общие положения

1. Основной целью деятельности Общественного совета (далее – Совет) является независимая оценка качества работы колледжа.
2. Совет в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации, законами Тульской области, указами и распоряжениями губернатора Тульской области, постановлениями и распоряжениями правительства Тульской области, настоящим Положением.
3. Совет осуществляет возложенные на него функции во взаимодействии с общественными и другими организациями.
4. Решения Совета носят рекомендательный характер.

## 11. Задачи и функции Совета

5. Основными задачами Совета являются:
  - подготовка пакета документов по вопросам независимой оценки качества работы колледжа;
  - выявление, обобщение и анализ общественного мнения о качестве работы колледжа;
  - подготовка предложений по повышению качества работы колледжа;
  - участие в разработке планов мероприятий по улучшению качества работы колледжа.
6. Основными функциями Совета являются:
  - изучение рейтинга Организации на сайте [www bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) и портале «Открытый регион 71»;
  - изучение показателей, характеризующих работу колледжа, в соответствии с перечнем показателей для независимой оценки качества работы колледжа, утвержденных Общественным советом при министерстве образования Тульской области;

- организация и проведение анкетирования получателей услуг в сфере образования и других категорий населения с целью осуществления независимой оценки качества работы колледжа;
- изучение материалов средств массовой информации о качестве работы колледжа;
- участие в составлении рейтинга в соответствии с достигнутыми значениями показателей колледжа;
- участие в организации и проведении мероприятий, направленных на повышение качества работы колледжа (круглые столы, конференции и др.);
- разработка и внесение на рассмотрение руководства колледжа и Общественного совета при министерстве образования Тульской области предложений и рекомендаций в виде решений Совета.

### **III. Права Совета**

8. Совет имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке от руководства колледжа документы, материалы и информацию по вопросам, отнесенным к его компетенции;
- проводить анкетирование потребителей услуг и других категорий населения о качестве работы колледжа в соответствии с рекомендациями Общественного совета при министерстве образования Тульской области;
- создавать для рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции Совета, рабочие группы.

### **IV. Состав, порядок формирования и организация деятельности Совета**

9. Состав Совета утверждается приказом директора колледжа на основании согласия кандидатов на участие в деятельности Совета.

10. Непосредственное руководство деятельностью Совета и контроль исполнения принятых Советом решений осуществляет председатель Совета.

11. В состав Совета могут входить представители заинтересованных общественных и профсоюзных организаций, независимые эксперты, представители колледжа. Председателем Совета не может быть директор колледжа. В состав Совета входят 6 человек.

12. Председатель Совета отвечает за:

- организацию работы Совета по оценке доступности услуг в сфере образования, оказываемых колледжем;
- направление информации в Общественный совет при министерстве образования Тульской области в случае выявления фактов нарушений в деятельности колледжа, влияющих на качество услуг в сфере образования;
- взаимодействие с Общественным советом при министерстве образования Тульской области.

13. Секретарь Совета отвечает за:

- обеспечение работы Совета;
- ведение протоколов заседаний Совета;
- ведение документации, отражающей оценку доступности услуг в сфере образования;
- подготовку информации в Общественный совет при министерстве образования Тульской области;
- организацию работы по размещению протоколов заседания Совета на сайте колледжа.

14. Члены Совета отвечают за:

- своевременную и качественную подготовку или экспертизу рассматриваемых на Совете вопросов;
- активное участие в работе Совета;
- соблюдение требований экономической и информационной безопасности во время работы с конфиденциальной информацией.

15. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, принимаемым на заседании Совета и утверждаемым председателем Совета.

16. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 месяца, и считаются правомочными, если на заседании присутствует не менее 50 процентов списочного состава его членов.

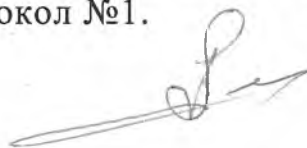
17. Решение Совета принимается путем открытого голосования простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя Совета. В том случае, если член Совета не может присутствовать на заседании по объективным причинам, он вправе представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

18. Решения Совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем Совета и носят рекомендательный характер.

19. Протокол заседания Совета оформляется секретарем Совета в течение 10 рабочих дней после проведения заседания Совета.

Положение рассмотрено и одобрено на заседании педагогического совета 31 августа 2015 г, протокол №1.

Зам директора по УР



Л.Я. Фатеев