



УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

В.С. Зайцев

31.08.2015

примечание № 210

**Положение
о кураторе учебной группы
ГПОУ ТО «Узловский машиностроительный колледж»**

1 Общие положения

Куратор учебной группы (далее - куратор) назначается приказом директора на учебный год и подчиняется непосредственно зам. директора по воспитательной работе.

Воспитательную работу куратор проводит в тесном контакте с зам. директора по воспитательной работе, заведующим отделением, социальным педагогом, педагогом - организатором и мастером производственного обучения данной группы.

2 Права куратора

Куратор имеет право:

- присутствовать на учебных занятиях, практике, экзаменах, защите курсовых работ (проектов) по разрешению директора;
- представлять предложения о поощрении обучающихся за успехи, достигнутые в учебе, спорте, активное участие в общественной жизни, а так же предложения о наложении дисциплинарных взысканий;
- вносить на рассмотрение администрации, педагогического совета предложения, направленные на совершенствование образовательного процесса.

3 Обязанности куратора

- изучение «личных дел» обучающихся, знакомство с родителями (законными представителями), с условиями жизни обучающихся, бытовыми условиями детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей;
- планирование своей деятельности по руководству группой в соответствии с требованиями, установленными администрацией колледжа;
- ведение необходимой документации;
- ведение педагогических наблюдений за динамикой развития обучающихся и коллектива группы;
- организация коллектива группы, распределение поручений, работа с активом;
- проведение собраний, тематических классных часов, открытых классных мероприятий;
- формирование самоуправления в группе;
- участие в подготовке и проведении родительских собраний;
- взаимодействие с преподавателями и мастерами производственного обучения, работающими в группе;
- контроль и анализ посещаемости теоретических и практических занятий, профилактики пропусков занятий без уважительных причин;
- контроль и анализ успеваемости обучающихся;
- работа по ликвидации обучающимися группы академических задолженностей;
- контроль за питанием обучающихся;
- участие в организации отдыха обучающихся во время каникул;
- ежемесячная подготовка материалов для заседания стипендиальной комиссии;
- регулирование межличностных отношений между обучающимися группы,
- установление оптимальных взаимоотношений в системе «обучающийся-преподаватель»;
- выявление и учет обучающихся социально незащищенных категорий;
- обеспечение охраны прав и социальной защиты обучающихся;
- не разглашать персональные данные обучающихся.

4 Ответственность куратора

За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительной причины настоящего Положения и правил внутреннего трудового распорядка колледжа, распоряжений и приказов директора колледжа, должностных обязанностей, куратор несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством РФ.

5 Требования к уровню профессиональной подготовки куратора

- знания и умения по общей и социальной педагогике;
- знание теоретических основ воспитания, владение технологиями воспитательного воздействия на личность (методикой воспитательной работы; методикой организации досуга, коллективной творческой деятельности; техникой индивидуального общения с обучающимися);
- знание индивидуальных и возрастных особенностей;
- владение эффективными методами изучения (диагностики) отдельной личности и группы;
- знание законодательных актов по вопросам воспитания и образования;
- знание инструктивно - методических документов, методических рекомендаций по организации воспитательного процесса, основных направлений и перспектив развития образования и педагогической практики;
- наличие организаторских умений и навыков;
- наличие коммуникативных способностей.

6 Критерии оценки эффективности работы куратора

- степень сформированности у обучающихся понимания значимости здорового образа жизни;
- уровень воспитанности обучающихся;
- посещаемость обучающимися учебных занятий и внеучебных мероприятий;
- занятость обучающихся во внеурочное время (кружки, секции, клубы, молодежные объединения и др.);
- рейтинг активности группы и отдельных обучающихся в различных мероприятиях колледжа;
- степень участия коллектива группы в работе органов студенческого самоуправления.

Положение рассмотрено и принято на заседании педагогического совета 31 августа 2015 г.

Зам. директора по ВР



Л.Я. Фатеев