

УТВЕРЖДАЮ

Директор



В.С. Зайцев

20.08.2021  
Приказ №142-осн

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об учете отдельных категорий несовершеннолетних в ГПОУ ТО «Узловский машиностроительный колледж»

#### І. Общие положения

1.1. Положение об учете отдельных категорий несовершеннолетних в ГПОУ ТО «Узловский машиностроительный колледж» (далее соответственно – положение; колледж) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (далее - Федеральный закон № 120-ФЗ), Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими вопросы обеспечения прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений и определяет порядок организации учета отдельных категорий несовершеннолетних в колледже (далее - учет).

При осуществлении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, в отношении которых организован учет в колледже, применяются Методические рекомендации по вопросам совершенствования индивидуальной профилактической работы с обучающимися с девиантным поведением (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 апреля 2016 г. № АК-923/07).

1.2. Основной целью учета отдельных категорий несовершеннолетних в колледже является формирование полной и достоверной информации о несовершеннолетних, подлежащих учету, обеспечение ею внутренних и внешних пользователей, а также анализ и использование данной информации для принятия управленческих решений, направленных на организацию защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики совершения ими правонарушений, устранение причин и условий, способствующих их безнадзорности и правонарушениям.

1.3. Основными задачами учета отдельных категорий несовершеннолетних в образовательных организациях являются:

- обеспечение выявления несовершеннолетних, нуждающихся в оказании помощи, социально-педагогической реабилитации, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий;

- систематизация информации о несовершеннолетних, подлежащих учету, необходимой для организации индивидуальной профилактической работы, деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - профилактика);

- обеспечение анализа информации о несовершеннолетних, подлежащих учету;

- определение оснований и приоритетных направлений плановой работы по профилактике и индивидуальной профилактической работе;

- обеспечение контроля и оценки эффективности деятельности по профилактике и индивидуальной профилактической работе.

1.4. Основным требованием, предъявляемым к организации учета, является актуализация данных, определяющих количественный состав несовершеннолетних (приложение № 1), а также качественные характеристики их статуса и проводимой с ними работы, в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента поступления информации).

Формирование и использование данных учета осуществляется с соблюдением требований обеспечения конфиденциальности и защиты персональных данных.

1.5. Организация учета регламентируется локальными нормативными актами колледжа и обеспечивается (в том числе в части принятия решения о постановке на учет (снятии с учета) комиссией по профилактике правонарушений в колледже.

1.6. Ведение учета, а также формирование наблюдательных дел несовершеннолетних, подлежащих учету (при их наличии), осуществляется социальным педагогом колледжа или иным лицом, на которое директором колледжа возложены обязанности по ведению учета.

1.7. Контроль за ведением учета, оценка эффективности деятельности по профилактике, индивидуальной профилактической работе осуществляется директором колледжа, а также комиссией колледжа по профилактике правонарушений.

## **II. Категории несовершеннолетних, подлежащих учету в колледже**

2.1. В колледже учету подлежат следующие категории несовершеннолетних:

- а) отнесенные к категориям лиц, предусмотренным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, в отношении которых органы и учреждения системы профилактики проводят индивидуальную профилактическую работу;

- б) поставленные на учет в соответствии с решением комиссии колледжа по профилактике правонарушений, нуждающиеся в социально-педагогической реабилитации, оказании им иных видов помощи, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий (пункт 2 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ) из числа следующих категорий:

- вовлеченные в криминальные субкультуры, объединения антиобщественной направленности;

- проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии;

- систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в колледже;

- систематически (неоднократно в течение шести месяцев) допускающие неисполнение или нарушение устава колледжа, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов колледжа.

### **III. Основания для учета несовершеннолетних в колледже**

3.1. Учет включает осуществление обработки (получение, сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использования, передачи (распространение, предоставление, доступ), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения данных о несовершеннолетнем и организации индивидуальной профилактической работы в его отношении, в том числе с использованием информационных систем.

3.2. Основаниями для организации учета несовершеннолетних, указанных в подпункте «а» пункта 2.1 настоящего положения, являются сведения, поступившие из органов и учреждений системы профилактики об отнесении их к категориям лиц, установленным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, и (или) постановлением территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с поручением об организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего.

3.3. Основанием для учета несовершеннолетних, указанных в подпункте «б» пункта 2.1 настоящего положения, является решение комиссии колледжа по профилактике правонарушений.

3.4. Общим основанием для учета несовершеннолетних, указанных в пункте 2.1 настоящего положения, в соответствии с пунктом 5 статьи 6 Федерального закона № 120-ФЗ является утверждение руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних или директором колледжа заключение (приложение № 2).

### **IV. Порядок учета несовершеннолетних в колледже**

4.1. Поступившие в колледж из органов и учреждений системы профилактики сведения об отнесении несовершеннолетних к категориям лиц, установленным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, постановления территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с поручениями об организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних с резолюцией директора колледжа «Для постановки на учет» незамедлительно передаются лицу, ответственному за ведение учета, для внесения в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента регистрации информации в колледже) в Журнал учета отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа в колледже (приложение № 3) (далее - Журнал учета), а также для обеспечения направления в территориальную (муниципальную) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (при наличии необходимости) предложений в рамках компетенции и имеющихся в колледже возможностей для включения в межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы, утверждаемые территориальной

(муниципальной) комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (в случае их разработки).

Ведение Журнала учета может осуществляться на бумажном или электронном носителе.

Датой постановки несовершеннолетнего на учет в колледже в указанном случае является дата фиксации сведений в Журнале учета.

4.2. В случае поступления в колледж информации о выявлении несовершеннолетних, указанных в подпункте «б» пункта 2.1 настоящего положения, в случае непосредственного выявления работниками колледжа указанных несовершеннолетних, социальный педагог, педагог-психолог колледжа, либо куратор учебной группы несовершеннолетнего направляют на имя директора колледжа обоснованное представление о необходимости учета несовершеннолетнего (приложение № 4). Директор колледжа направляет данное представление в комиссию колледжа по профилактике правонарушений.

Представление о необходимости учета несовершеннолетнего рассматривается в комиссии по профилактике правонарушений не позднее десяти дней с момента его получения.

По результатам рассмотрения указанного представления может быть вынесено одно из следующих решений:

- об учете несовершеннолетнего и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием;
- о нецелесообразности учета несовершеннолетнего;
- о нецелесообразности учета несовершеннолетнего и об организации контроля за его поведением со стороны куратора учебной группы.

В случае принятия решения о постановке несовершеннолетнего на учет и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием, информация о несовершеннолетнем, подлежащем учету, передается лицу, ответственному за ведение учета, для внесения в Журнал учета.

Решение директора колледжа может оформляться приказом, распоряжением, либо наложением резолюции на представление о необходимости учета несовершеннолетнего.

Решение комиссии по профилактике правонарушений в колледже может оформляться в виде протокола заседания либо в иной форме в соответствии с локальным нормативным актом, определяющим порядок деятельности комиссии.

4.3. Решение об учете несовершеннолетнего в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента осуществления учета) доводится до сведения:

- родителей (законных представителей) несовершеннолетнего;
- директора колледжа;
- куратора учебной группы несовершеннолетнего обучающегося;
- представителя органа или учреждения системы профилактики, представившего сведения в колледж;

– территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

– иных органов и учреждений системы профилактики (при выявлении необходимости организации взаимодействия).

4.4. В отношении несовершеннолетних, указанных в подпункте «а» пункта 2.1 положения, индивидуальная профилактическая работа осуществляется колледжем во взаимодействии с органами и учреждениями системы профилактики согласно межведомственным планам (программам) индивидуальной профилактической работы, утвержденным территориальной (муниципальной) комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, или в рамках исполнения постановлений территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о реализации конкретных мер по защите прав и интересов несовершеннолетних.

4.5. В отношении несовершеннолетних, указанных в подпункте «б» пункта 2.1 настоящего положения индивидуальная профилактическая работа, направленная на устранение причин, послуживших основанием для их учета, проводится согласно планам, программам и иным документам индивидуального планирования работы в отношении несовершеннолетнего, утвержденным директором колледжа. По инициативе колледжа также в индивидуальной профилактической работе могут участвовать органы и учреждения системы профилактики.

4.6. В отношении всех категорий несовершеннолетних, подлежащих учету в колледже, формируются наблюдательные дела. К наблюдательному делу несовершеннолетнего приобщаются:

– документы, содержащие сведения, послужившие основанием для учета несовершеннолетнего;

– сведения об информировании родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о постановке его на учет;

– справка об установочных данных несовершеннолетнего;

– приказ о закреплении наставника за обучающимся несовершеннолетним;

– акты обследования условий жизни несовершеннолетнего;

– характеристики несовершеннолетнего от куратора (оформляются не реже одного раза в три месяца с отражением динамики произошедших изменений в поведении);

– сведения о динамике успеваемости несовершеннолетнего в течение учебного периода;

– сведения о пропусках учебных занятий обучающимся в течение учебного периода (с указанием причин отсутствия);

– сведения о проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его семьей;

– планы, программы и иные документы индивидуального планирования работы в отношении несовершеннолетнего, ежеквартально актуализируемые;

– результаты диагностик, анкетирования, тестирования несовершеннолетнего;

- отчеты, служебные записки, докладные работников колледжа и иные документы, свидетельствующие о проводимой с несовершеннолетним работе;
- сведения об организации воспитательной работы, общественно-полезной, культурно-досуговой деятельности, кружковой занятости несовершеннолетнего в колледже, организациях дополнительного образования, участии в деятельности молодежных общественных организациях, движениях, студенческом самоуправлении;
- сведения об оказании в рамках межведомственного взаимодействия различных видов помощи несовершеннолетнему органами и учреждениями системы профилактики;
- сведения о принятых решениях, примененных мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего по итогам рассмотрения материалов на заседаниях территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- документы, свидетельствующие о возможности снятия обучающегося с учета (ходатайства о снятии с учета);
- иные документы необходимые для организации работы с несовершеннолетним.

## **V. Основания прекращения учета несовершеннолетних в колледже**

5.1. Основаниями прекращения учета несовершеннолетних обучающихся в колледже являются:

- а) прекращение образовательных отношений между несовершеннолетним и колледжем;
- б) достижение восемнадцатилетнего возраста;
- в) устранение причин и условий, ставших основаниями для учета, положительная динамика поведения, в связи с улучшением ситуации.

5.2. В отношении несовершеннолетних, указанных в подпункте «а» пункта 2.1 настоящего положения, прекращение учета возможно, в том числе при наличии постановления территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о прекращении индивидуальной профилактической работы.

5.3. В случае выбытия несовершеннолетнего, подлежащего учету, указанного в подпункте «а» пункта 2.1 настоящего положения, в другую образовательную организацию, и выявления необходимости продолжения проведения в отношении него индивидуальной профилактической работы, информация о прекращении учета с приложением характеризующих материалов на несовершеннолетнего направляется в территориальную (муниципальную) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, в образовательную организацию, в которой несовершеннолетний продолжает обучение.

5.4. В отношении несовершеннолетних, указанных в подпункте «б» пункта 2.1 положения учет прекращается по мотивированному представлению (приложение № 5) социального педагога, куратора учебной группы, педагога-психолога, направленному директору колледжа или в комиссию по профилактике

правонарушений, которое подлежит рассмотрению в возможно короткие сроки (не более пяти рабочих дней с момента поступления).

По результатам рассмотрения представления о прекращении учета несовершеннолетнего может быть принято одно из следующих решений:

- о прекращении учета;
- о прекращении учета и об организации контроля за поведением несовершеннолетнего со стороны куратора учебной группы;
- об отказе в прекращении учета.

В случае принятия решения об отказе в прекращении учета несовершеннолетнего и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием, информация о несовершеннолетнем, подлежащем учету, передается лицу, ответственному за ведение учета для внесения в Журнал учета.

Решение директора колледжа оформляется приказом, распоряжением, либо наложением резолюции на представление о необходимости прекращения учета несовершеннолетнего.

Решение о прекращении учета несовершеннолетнего комиссией по профилактике правонарушений оформляется в виде протокола.

Решение о прекращении учета несовершеннолетнего доводится до сведения его родителей (законных представителей), директора колледжа, а также территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5.5. Лицом, ответственным за ведение учета, фиксируется в Журнале учета решение о прекращении учета несовершеннолетнего с указанием оснований, а также обеспечивается направление информации о прекращении учета несовершеннолетнего в территориальную (муниципальную) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав в возможно короткие сроки (не более пяти рабочих дней с момента принятия решения).

Положение об учете отдельных категорий несовершеннолетних в ГПОУ ТО «Узловский машиностроительный колледж» принято на заседании педагогического совета 31.08.2021г., протокол № 1.

### ФОРМА УЧЕТА

отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся, в отношении которых  
проводится индивидуальная профилактическая работа в  
ГПОУ ТО «Узловский машиностроительный колледж»  
(наименование образовательной организации)

(применяется для обеспечения анализа информации о несовершеннолетних, подлежащих учету)

Отчетный период: с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Количество несовершеннолетних, в отношении которых	№ строки	с 15 до 18 лет
организован учет в образовательной организации (состоят на учете на конец периода)	01	
принято решение о снятии с учета (сняты с учета за отчетный период)	02	
из них (из строки 02): по исправлению поведения	03	
принято решение о постановке на учет (поставлены на учет за отчетный период)	04	
осуществляется контроль за поведением со стороны куратора (состоящих на контроле у классного руководителя на конец периода)	05	
принято решение о снятии с контроля со стороны куратора (поставлены на контроль за отчетный период)	06	
из них (из строки 06): по исправлению поведения	07	
принято решение об осуществлении контроля за поведением со стороны куратора (поставлены на контроль за отчетный период)	08	
организован учет в подразделении по делам несовершеннолетних органов внутренних дел (далее - ПДН ОВД) (состоят на учете на конец периода)	09	
принято решение о снятии с учета в ПДН ОВД (сняты с учета за отчетный период)	10	
принято решение о постановке на учет в ПДН ОВД (поставлены на учет за отчетный период)	11	
организовано профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции (состоят на учете на конец периода)	12	
принято решение о снятии с профилактического наблюдения в медицинской организации по причине употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции (сняты с учета за отчетный период)	13	
принято решение о постановке на профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции (поставлены на учет за отчетный период)	14	



организовано профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ <i>(состоят на учете на конец периода)</i>	15	
принято решение о снятии с профилактического наблюдения в медицинской организации по причине употребления наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ <i>(сняты с учета за отчетный период)</i>	16	
принято решение о постановке на профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ <i>(поставлены на учет за отчетный период)</i>	17	
из них: <i>(из строк 01, 05, 07, 09)</i> организована занятость в кружках, секциях, дополнительным образованием, иной организованной досуговой деятельностью	18	
рассмотрены материалы на заседаниях КДН и ЗП <i>(за отчетный период)</i>	19	
рассмотрены материалы на заседаниях уполномоченного структурного подразделения либо коллегиального органа образовательной организации (совета профилактики) <i>(за отчетный период)</i>	20	

Дата составления: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

(должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность руководителя, наименование организации,  
учреждения)

(подпись) (И.О. Фамилия)

\_\_ . \_\_ . 202 г.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

по результатам проведенной проверки  
жалоб, заявлений или других сообщений  
в отношении несовершеннолетнего обучающегося

По результатам проверки, проведенной «\_\_» \_\_\_\_\_ года  
работниками колледжа: \_\_\_\_\_

(Фамилии, имена и отчества, наименования должностей работников)

\_\_\_\_\_ ,  
по поступившему сообщению (жалобе, заявлению) от \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество заявителя)

\_\_\_\_\_ ,  
(сведения о должности и месте работы заявителя)

о выявлении несовершеннолетнего обучающегося, находящегося в социально опасном  
положении, по причине (нужное подчеркнуть):

- безнадзорности или беспризорности;
- пребывания в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья;
- совершения правонарушений;
- совершения антиобщественных действий, а именно:
  - систематического употребления наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ;
  - систематического употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции;
  - занятий бродяжничеством или попрошайничеством;
  - иных действий, нарушающих права и законные интересы других лиц, а именно о совершении несовершеннолетним \_\_\_\_\_ ,

(Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

\_\_\_\_\_ , обучающимся \_\_\_\_\_ ,  
(число, месяц, год рождения) (наименование группы)

\_\_\_\_\_ ,  
(указываются сведения о совершенных действиях: дата, место совершения, события, причины, условия)

выявлены факты, подтверждающие сведения, указанные в сообщении, а также следующие причины и условия, способствующие безнадзорности, совершению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетним: \_\_\_\_\_,  
(указываются сведения о выявленных причинах и условиях совершенных несовершеннолетним действий)

**По итогам проверки работниками колледжа рекомендовано принятие следующих мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:**

\_\_\_\_\_  
(указываются основные общие и индивидуальные меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних)

в том числе мер по постановке на учет в колледже несовершеннолетнего \_\_\_\_\_ в целях организации проведения  
(Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

в отношении него индивидуальной профилактической работы: принятия мер по его социально-педагогической реабилитации, предупреждению совершения правонарушений и антиобщественных действий.

Основание учета: \_\_\_\_\_  
(указывается в соответствии с пунктом 2.1 настоящего положения)

Наличие обстоятельств, являющихся основанием для организации учета несовершеннолетнего, подтверждается следующим:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указываются документы, собранные в ходе проверки, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для учета, описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства, указанные как основания для учета\*)

Дата составления: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

(должность работника проводившего проверку)	(подпись)	(И.О. Фамилия)
(должность работника проводившего проверку)	(подпись)	(И.О. Фамилия)
(должность работника проводившего проверку)	(подпись)	(И.О. Фамилия)

Приложение № 3  
к положению об учете отдельных  
категорий несовершеннолетних в  
ГПОУ ТО «УМК»  
от 31.08. 2021г.

### ЖУРНАЛ УЧЕТА

отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся, в отношении которых проводится  
индивидуальная профилактическая работа в  
ГПОУ ТО «Узловский машиностроительный колледж»  
(наименование образовательной организации)

1	№ п/п
2	Ф.И.О. несовершеннолетнего
3	Дата рождения
4	Адрес регистрации по месту жительства (пребывания) и (или) адрес фактического проживания несовершеннолетнего
5	Класс, в котором обучается несовершеннолетний
6	Фамилии, имена, отчества родителей (законных представителей) несовершеннолетнего
7	Основание(я) учета несовершеннолетнего обучающегося
8	Иные органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в которых несовершеннолетний состоит на учете
9	Дата принятия решения об учете (реквизиты решения)
10	Основание (я) прекращения учета
11	Дата прекращения учета (реквизиты решения)
12	Организация, в которую передана информация о прекращении учета

Директору ГПОУ ТО «УМК»

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, Инициалы)

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**  
о необходимости учета несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

\_\_\_\_\_, обучающегося \_\_\_\_\_,  
(число, месяц, год рождения) (наименование группы)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указывается адрес регистрации несовершеннолетнего по месту проживания или пребывания, а также адрес фактического проживания несовершеннолетнего)

прошу учесть, как нуждающегося в реализации в отношении него системы социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, совершению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетним, на его социально-педагогическую реабилитацию на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать соответствующий подпункт пункта 2.1 настоящего положения)

Наличие обстоятельств, являющихся основанием для учета несовершеннолетнего, подтверждается следующим:

\_\_\_\_\_  
(указываются документы, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для учета, описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства, указанные как основания для учета)

Сведения о родителях (законных представителях) несовершеннолетнего:

Дата составления: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

Директору ГПОУ ТО «УМК»

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, Инициалы)

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**

о необходимости прекращения учета несовершеннолетнего

Прошу прекратить учет \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)  
\_\_\_\_\_, обучающегося \_\_\_\_\_,  
(число, месяц, год рождения) (наименование группы)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указывается адрес регистрации несовершеннолетнего по месту проживания или пребывания, а также адрес фактического проживания несовершеннолетнего)

как нуждающегося в реализации в отношении него системы социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, совершению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетним и (или) в социально-педагогической реабилитации на основании \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указать соответствующий подпункт пункта 5.1 настоящего положения)

Наличие обстоятельств, являющихся основанием для прекращения учета несовершеннолетнего, подтверждается следующим:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указываются документы, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для прекращения учета, описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства, указанные как основания для прекращения учета)

Дата составления: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)